

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от «25» марта 2024 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ЧОУ «Согласие-М»

от «25» марта 2024 г. № 8-о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ
ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании учебно-методической помощи обучающимся при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) регламентирует порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Частном общеобразовательном учреждении «Согласие-М» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством в области образования, уставом Учреждения.

1.3. В своей деятельности должностные лица Учреждения руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством в области образования, уставом Учреждения, Положением и локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Положение является локальным нормативным актом.

1.5. При разработке локального нормативного акта учитывалось мнение коллегиального органа управления, предусмотренного уставом Учреждения.

1.6. Вопросы, не урегулированные Положением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.2. При оказании учебно-методической помощи обучающимся в освоении образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе в форме индивидуальных консультаций, используются ресурсы ФГИС «Моя школа», в том числе VK Мессенджер, Яндекс и другие программные средства, которые позволяют обеспечить текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами учителя и обучающегося через интернет, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды Учреждения.

2.3. Учебно-методическая помощь обучающимся при освоении образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, может оказываться в следующих формах:

2.3.1. индивидуальная консультация в режиме online (с применением информационных технологий для организации видео встреч);

2.3.2. индивидуальная консультация в режиме offline (с применением электронной почты, личного чата, мессенджера и т.п.);

2.3.3. групповая консультация в режиме online (с применением информационных технологий для организации групповых видео встреч);

2.3.4. групповая консультация в режиме offline (с применением электронной почты, группового чата, мессенджера, инструментов совместного доступа при работе с документами и т.п.).

2.4. Учебно-методическая помощь обучающимся при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может оказываться учителем, педагогом-психологом, представителями администрации Учреждения в соответствии с расписанием консультационного сопровождения, которое составляется данными сотрудниками и направляется через сервисы ФГИС «Моя школа», электронный дневник и электронную почту родителя (законного представителя) не позднее чем за один день до консультации.

При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет сотрудник Учреждения вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

2.5. График групповых консультаций составляется заместителем директора, утверждается приказом директора Учреждения и направляется родителям (законным представителям) обучающихся через сервисы ФГИС «Моя школа», электронный дневник и электронную почту в начале учебного года.

2.6. При оказании учебно-методической помощи обучающимся в освоении образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются следующие компоненты электронной информационно-образовательной среды Учреждения:

- закрытая защищённая цифровая образовательная платформа Дневник.ру;
- электронная почта.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до момента принятия нового положения или отмены настоящего.

3.2. В случае утверждения настоящего Положения директором все приложения к настоящему Положению считаются утвержденными и действующими.

3.3. Директор осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения.

3.4. В случае противоречия настоящего Положения действующему законодательству применяется законодательство Российской Федерации.

3.5. Настоящее Положение обязательно для применения всеми сотрудниками Учреждения.

3.6. Настоящее Положение применяется в части, относящейся к фактической деятельности Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 457303039663222873332076996168992191468553540985

Владелец Сабурова Тамара Геннадьевна

Действителен с 20.12.2023 по 19.12.2024